

factel

MANUAL PARA REGISTRO DE USUARIO

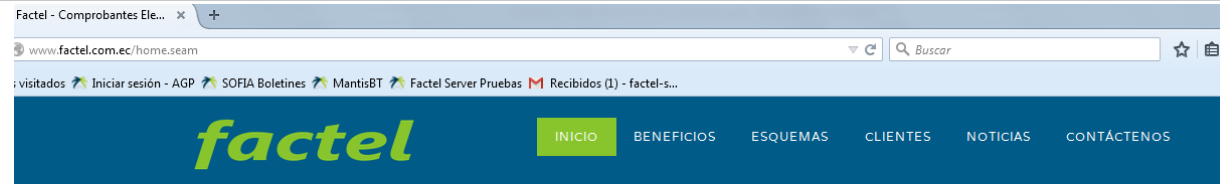
www.factel.com.ec

factel

INGRESO A LA PÁGINA DE FACTEL

Para revisar sus comprobantes electrónicos en un solo lugar ingrese a:

www.factel.com.ec



Tenemos la solución para la emisión de comprobantes electrónicos



¿Qué es la facturación electrónica?

Es un documento que se genera de forma electrónica normado por el SRI, el cual mejora los procesos tributarios, reemplazando los documentos físicos y con ellos el ahorro para su empresa y beneficio para el medio ambiente.



Solicita una demostración

Nuestro producto se integra con cualquier ERP o sistema emisor de documentos, contacta con nuestros asesores y solicita una demostración de nuestro producto Factel, estamos gustosos de atenderlo.

Nuevo Usuario

[Regístrese](#)

[Guía de registro](#)

¿No recibió mensaje de confirmación de registro?

[Volver a enviar mensaje](#)

Iniciar Sesión

Usuario:

Contraseña:

[Iniciar sesión](#)

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[¿Olvidó su nombre de usuario o email de registro?](#)

Últimas Noticias



Apr 16, 2015 18:15:00

24 horas, plazo máximo para envío de comprobantes el...

El Servicio de Rentas Internas recuerda que los comprobantes electrónicos deberán enviarse a las bases de datos del SRI para su autorización en un ...

Apr 16, 2015 15:11:00


Innovación del DICC

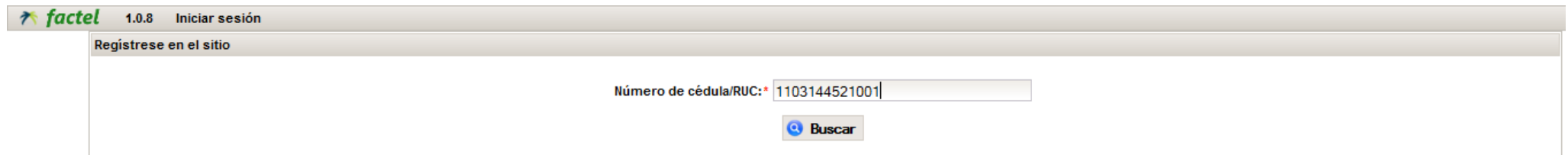
RSS Feed Widget

factel

REGÍSTRESE

Si aún no tiene un nombre de usuario y contraseña debe Registrarse, para lo cual debe realizar los siguientes pasos:

1. Clic en 
2. Ingrese su número de cédula o RUC y luego clic en **Buscar**:



The screenshot shows a web interface for registration. At the top left, there is a logo for 'factel' with the version '1.0.8' and a link for 'Iniciar sesión'. Below this, the page title is 'Regístrese en el sitio'. The main form area contains a label 'Número de cédula/RUC:' followed by a text input field containing the value '1103144521001'. Below the input field is a button labeled 'Buscar' with a magnifying glass icon.

- Ingrese los datos solicitados.
- Si desea cambiar el e-mail haga clic en:

[¿La dirección de e-mail es incorrecta, o desea cambiarla?](#)

- Se habilita la ventana para que ingrese el nuevo e-mail y un número del comprobante emitido a usted y que esté en los registros de Factel:

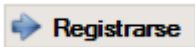
Cambiar la dirección de e-mail registrada

Los campos marcados con un asterisco rojo son obligatorios.

Nueva dirección de e-mail *

Ingrese un número de comprobante emitido a usted, que se haya enviado a Factel *

Puede ingresar el número de comprobante sin los ceros de relleno (ej. 1-1-5611).

- Ingrese un nombre de usuario que sea fácil recordar e introduzca una contraseña.
- Finalmente Clic en 

Número de cédula/RUC: *

Se ha encontrado sus datos en el sistema, por favor complete la información siguiente para registrarse en el sistema:

Los campos marcados con un asterisco rojo son obligatorios.

Datos del usuario

Nombres: *

Dirección:

Teléfono:

Identificación: 1103144521001

Dirección de e-mail: gerencia@sofman.net

[¿La dirección de e-mail es incorrecta, o desea cambiarla?](#)

La dirección de e-mail se usará para enviarle un mensaje para confirmar su registro, y para enviarle mensajes desde el sistema. Por favor compruebe que sea la correcta.

Sesión

Nombre de usuario: *

Contraseña: *

Confirmar contraseña: *



Proceso de registro completado con éxito. Se ha enviado un mensaje de correo con un enlace de confirmación de registro a la dirección:

gerencia@sofman.net

Importante: Debe usar el enlace de confirmación en un lapso de hasta 5 minutos a partir de este momento, caso contrario el registro expirará y deberá realizarlo nuevamente. Si no encuentra el mensaje en su bandeja de entrada, revise la carpeta de spam (correo no deseado). Para evitar que los mensajes enviados por Factel vayan a su carpeta de spam, añada la dirección de correo **noreply@ecofiles.com.ec** a su lista de contactos o remitentes de confianza.

[Volver a la página de inicio](#)

Confirme el mensaje en su correo electrónico en el lapso de 5 minutos, caso contrario el registro expirará y tendrá que realizar el proceso nuevamente.

8. Se muestra el mensaje de registro exitoso. Ahora ingrese a su e-mail para que confirme el registro.

Confirmación de registro en Factel Recibidos

Factel <noreply@ecofiles.com.ec> para Mora 8:43 (hace 2 horas)

factel

MORA PATIÑO JOSÉ ALEJANDRO,

Ha registrado una cuenta en Factel. Estos son sus datos de registro:

Nombre de usuario: 1103815161001
Dirección de e-mail: gerencia@sofman.net

Para confirmar su registro, por favor haga clic en el siguiente botón:

[Confirmar registro](#)

Si usted no registró la cuenta, por favor haga clic en el botón que se presenta a continuación:

[Cancelar registro](#)

Este email es parte del proceso de registro realizado en el sistema de facturación electrónica Factel. Si ha recibido este email por error, por favor ignórelo.

Copyright © 2013
Todos los derechos reservados.

Por favor, no responda a este email. No se puede recibir mensajes ni dar respuesta a preguntas enviadas a esta dirección.

9. Una vez confirmado el registro utilizando el enlace proporcionado en el mensaje de e-mail se muestra el siguiente mensaje:

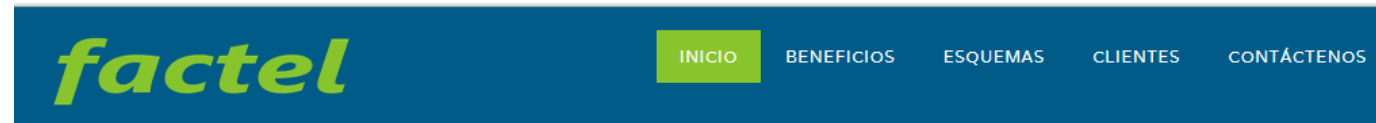
Confirmación de registro en Factel



Confirmación de registro completada con éxito.

[Iniciar sesión](#)

10. Inicie sesión ingresando su usuario y contraseña ya registrados.



Tenemos la solución
para la emisión de
comprobantes
electrónicos

Nuevo Usuario	Iniciar Sesión
<p data-bbox="1284 976 1505 1053">Regístrese</p> <p data-bbox="1268 1086 1521 1133">¿No recibió mensaje de confirmación de registro?</p> <p data-bbox="1279 1162 1510 1182">Volver a enviar mensaje</p>	<p data-bbox="1653 968 1946 988">Usuario: <input type="text" value="1103144521001"/></p> <p data-bbox="1620 1011 1946 1031">Contraseña: <input type="password" value="....."/></p> <p data-bbox="1691 1053 1903 1100">Iniciar sesión</p> <p data-bbox="1684 1129 1911 1149">¿Olvidó su contraseña?</p> <p data-bbox="1646 1158 1949 1205">¿Olvidó su nombre de usuario o email de registro?</p>

11. Ahora puede visualizar, descargar y reenviar sus comprobantes electrónicos las veces que usted lo necesite.

factel 1.0.17 USUARIO ▾

Documentos

Comprobantes (2)

Filtros rápidos

Tipo de documento: FACTURA ▾

Buscar por: F. EMISIÓN ▾ : La fecha a ingresar debe estar en formato aaaa-mm-dd (ej. 2014-12-01)





Fecha de emisión: Desde: 2015-03-17 Hasta: 2015-04-17

Fecha de autorización: Desde: Hasta:

Estado del documento: AUTORIZADO ▾ Tipo de Ambiente: -- (todos) -- ▾ Tipo de identificación del receptor: -- (TODOS) -- ▾

Número de autorización: Clave de acceso:

[Enviar por correo](#) [Recargar página actual](#)

Nro.	Acciones	N° comprobante ↕	F. emisión ▾	N° autorización ↕	F. autorización ↕	Ruc del emisor	Emisor ↕	Total ↕
1	   <input type="checkbox"/>	001-004-000040471	2015-04-13	1304201518145911900068200014465064280	2015-04-13	1190006820001	COOPERATIVA LOJA INTERNACIONAL	66.00
2	   <input type="checkbox"/>	001-026-000072446	2015-03-31	0504201510264611900022130014245817316	2015-04-05	1190002213001	BANCO DE LOJA S.A.	0.30

Opciones del Usuario

- En esta sección el usuario puede cambiar su correo electrónico, su contraseña y además puede ingresar otro e-mail para que llegue una copia del comprobante electrónico autorizado.

factel 1.0.8

MORA PATIÑO JOSÉ ALEJANDRO

Documentos

Opciones de usuario

Cerrar sesión

Opciones de usuario

Los campos marcados con un asterisco rojo son obligatorios.

Datos del usuario

Identificación: 1103144521001

Nombres: * MORA PATIÑO JOSÉ ALEJANDRO

Dirección: AV. OCCIDENTAL DE PASO S/N

Teléfono: 0999555555

Dirección de e-mail: * gerencia@sofman.net

Dirección de e-mail para enviar copia de comprobantes al ser autorizados:

Sesión

Nombre de usuario: 1103144521001

Cambiar contraseña

Contraseña actual:

Nueva contraseña:

Confirmar nueva contraseña:

Actualizar Revertir cambios

RECUERDE: Su contraseña es personal y debe mantenerla secreta, cuídela apropiadamente.

USUARIO Y EL PROCESO DE REGISTRO

Si el cliente desea revisar directamente sus comprobantes sin realizar un proceso de registro, deberá digitar su número de cédula/ruc o pasaporte tanto como usuario y contraseña, así:



The image shows a login form with a blue header containing the text 'Iniciar Sesión'. Below the header, there are two input fields: 'Usuario:' with the value '1103144521001' and 'Contraseña:' with a masked password represented by ten black dots. A blue button with the text 'Iniciar sesión' is positioned below the password field. At the bottom of the form, there are two blue hyperlinks: '¿Olvidó su contraseña?' and '¿Olvidó su nombre de usuario o email de registro?'.

Se mostrará la página siguiente en donde el cliente podrá visualizar los comprobantes emitidos dentro del período que por defecto está establecido. No podrá revisar comprobantes de fechas anteriores, ni podrá descargarlos o reenviarlos por correo mientras no complete el proceso de registro.

factel 1.0.16 MORA PATIÑO JOSÉ ALEJANDRO

Documentos

Comprobantes (1)

Filtros rápidos

Tipo de documento:

Clic en esta opción para que el usuario complete el proceso de registro

Para usar el resto de filtros, debe completar el proceso de registro, disponible en la página de inicio de sesión. [Regístrate](#) [Guía de registro](#)

Buscar por: :

La fecha a ingresar debe estar en formato aaaa-mm-dd (ej. 2014-12-01)

Fecha de emisión: Desde: Hasta:

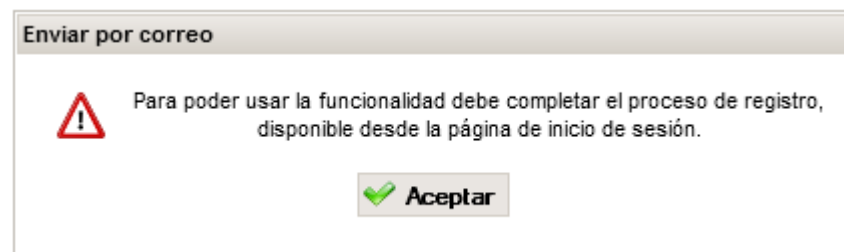
Fecha de autorización: Desde: Hasta:

Estado del documento: Tipo de Ambiente: Tipo de identificación del receptor:

Número de autorización:

Nro.	Acciones	N° comprobante	F. emisión	N° autorización	F. autorización	Ruc del emisor	Emisor	Total
1		001-053-000012112	2015-03-22	2303201518154311021092770013898894193	2015-03-23	1102109277001	COMISARIATO ROMAR	12.12

Si el usuario desea descargar un comprobante electrónico, o desea enviarlo por correo, el sistema mostrará el siguiente mensaje:



Mientras el usuario no complete el proceso de registro, no se le permitirá cambiar su contraseña, la cual será hasta mientras su número de identificación (C.I./RUC/número de pasaporte).

